

おいらせ町社会福祉協議会臨時職員募集要項

(随時採用)

おいらせ町社会福祉協議会（以下、本会）では、町民の皆さんの支え合い、助け合い活動を推進し、サポートする公共性をもった民間の福祉団体です。この度、私たちと一緒に働いてくれる臨時職員を募集します。

1. 採用期間 採用日から令和7年3月31日まで※

※産休代替職員としての採用（更新の可能性あり）

2. 採用予定人数と職務内容、求められる人物像

- (1) 募集人数 1人
- (2) 職務内容 地域福祉事業の企画運営及び相談支援業務、一般事務に従事
- (3) 求められる人物像 素直で目標を持ち仲間や地域住民等とともに考え協力できる人

3. 応募資格

- (1) 高等学校卒業以上の方で基本的なパソコン操作(ワード、エクセル等)やSNSを活用して情報発信等ができること
- (2) 普通自動車免許を有すること
- (3) 35歳以下であること

4. 選考方法、選考場所

- (1) 面接試験

5. 応募申込時に提出する書類（必要な書類）

- (1) 本会指定の応募申込書（様式1号）を使用し、顔写真を貼付すること
 - (2) 最終学歴の卒業証書の写し又は卒業（見込）証明書
 - (3) 自動車運転免許証（AT限定可）の写し
 - (4) 社会福祉関係資格証（例えば、社会福祉主事任用資格など）がある場合はその写し
- ※提出された個人情報、試験及び採用事務以外に使用することはありません。

6. 応募方法

必要な書類は、おいらせ町社会福祉協議会へ直接持参、又は郵送により提出して下さい。郵送での提出の場合は、封筒の表に「臨時職員応募書類 在中」と朱書きし送付して下さい。

7. 応募受付期間 随時受付

※持参の場合は、受付時間は午前8時から午後5時まで（土・日・祝日除く）

8. 選考日時

- (1) 期日日程：履歴書到着後調整
- (2) 場所：おいらせ町社会福祉協議会（地域福祉センターいきいき館内）

9. 職員募集要項の配布

臨時職員募集要項及び受験申込書の様式（様式1号）は、本会ホームページからダウンロードして使用することができます。また、おいらせ町社会福祉協議会（地域福祉センター いきいき館内 8:00～17:00 ※土・日曜日、祝日を除く）でも配布。

10. 採用予定等

- (1) 採用予定日は、面接試験終了後に調整決定
- (2) 採用試験に合格しても、受験申込書の記載事項に虚偽等不正があることが判明した場合は採用を取り消すことがあります。

11. 勤務条件、給与等

- (1) 勤務時間は、8時00分から17時00分まで（休憩60分）
休日は、土・日曜日、国民の祝日に関する法律に規定する休日及び年末年始（12月29日～1月3日）を基本とします。
- (2) 勤務日 月曜日～金曜日
- (3) 給与等 時給920円（その他、通勤手当、期末手当あり）
雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金へ加入、正職員登用制度あり

12. 申込み・問い合わせ先

〒039-2222

青森県上北郡おいらせ町下前田158番地1 地域福祉センターいきいき館内

社会福祉法人おいらせ町社会福祉協議会 採用担当者/下田

《電話》0178-52-7066 《FAX》0178-50-1602

問合せ時間：月～金(祝祭日除く) 午前8時00分～午後5時00分

